

IN VERE VICUS  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE  
Via Trento, 3 – 22044 INVERIGO (Co)  
Tel. 031/609156  
e-mail : [amministrazione@scuolasancarlo.it](mailto:amministrazione@scuolasancarlo.it)  
sito web: [www.scuolasancarlo.it](http://www.scuolasancarlo.it)  
Scuola Capofila: San Carlo Borromeo - CO1M00200R

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
FONDO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## AVVISO PUBBLICO - PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI

AVVISO PUBBLICO PROT. N. 130341 DEL 9 NOVEMBRE 2023 PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA PARTE DEGLI ENTI GESTORI DELLE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 3.1: NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023)

### NR. 1 ESPERTO ESTERNO

Per le seguenti tipologie di attività:

*Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione dal titolo "Educazione al digitale". Ed. 2 percorso per la scuola secondaria di primo grado.*

### NR. 1 TUTOR INTERNO

Per le seguenti tipologie di attività:

*Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione dal titolo "Educazione al digitale". Ed. 2 percorso per la scuola secondaria di primo grado.*

**Codice CUP di progetto: F84D23006000006**

**Codice locale di progetto: M4C1I3.1 – 2023 – 1202 – P - 34251**

**Titolo del progetto: STEM E MULTILINGUISMO: UN BAGAGLIO DI COMPETENZE PER IL FUTURO**

**Ente gestore: IN VERE VICUS SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE**

**Scuola paritaria non commerciale capofila: SCUOLA SAN CARLO BORROMEO (CO1M00200R)**

**Sede dell'Attività: SCUOLA SAN CARLO BORROMEO (CO1M00200R)**

**Titolo dell'Attività: Educazione al digitale. Ed. 2 percorso per la scuola secondaria di primo grado.**

### **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico e modalità di candidatura**

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di nr. 1 di ESPERTO ESTERNO e n. 1 TUTOR INTERNO PER L’EDIZIONE SOPRAINDICATA.
2. L’esperto avrà il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall’Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto, Utilizzare la piattaforma informatica FUTURA per l’immissione di quanto richiesto, Predisporre, con l’assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell’intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre, Fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative, e/o ai componenti del Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto, Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dall’Istituzione Scolastica.
3. Il tutor avrà i seguenti compiti prioritari: facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, all’interno del suo tempo di attività; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare: assicura la presenza in aula durante le lezioni dell’esperto; coadiuva l’esperto durante le esercitazioni; compila e gestisce gli archivi dei dati anagrafici degli allievi; facilita la continuità del percorso formativo; supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell’attività; facilita i processi comunicativi e le dinamiche all’interno del gruppo aula; fornisce ai corsisti i materiali didattici; fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; controlla e mantiene aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma FUTURA, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze (il tutor ha il compito d’inserire le presenze giornaliere sul registro perentoriamente entro le ore 24,00 della giornata in cui si svolge la lezione, anche in collaborazione con l’esperto); il conteggio delle ore di presenza degli allievi.
4. I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell’attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione, con allegato il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, presso la segreteria della scuola entro i prossimi 7 giorni a decorrere alla data del presente documento ed entro e non oltre le ore 7.00 del 30/09/2024.

### **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di



conflitto d'interesse. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali per il docente esperto: Ottima conoscenza del mondo del digitale che rispetti le principali tappe storiche e i suoi protagonisti. Ottima competenza nell'utilizzo dei principali strumenti informatici, digitali, di internet e dei principali canali social. Conoscenza dell'A.I. Si richiedono esperienze professionali che abbiano a che fare con il mondo della scuola secondaria di I grado.
2. Per il ruolo di tutor si richiedono competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:
  - i. valutazione dei titoli di studio: max 4 punti;
  - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 6 punti.

<b>CRITERI DI SELEZIONE</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>MODALITÀ DI VALUTAZIONE</b>
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto in caso di Master di I/II livello
<b>Esperienza professionale</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6

4. I componenti della Commissione di selezione sono il Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Boffi Davide e il Coordinatore didattico della scuola San Carlo Borromeo (CO1M00200R), nella persona di Bizzozero Marcella Maria Luisa.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. ore 10 a decorrere dall'avvio dell'attività di esperto per l'attività di "Educazione al digitale" ed. 2 percorso per la scuola secondaria di primo grado (sia per l'esperto esterno che per il tutor interno).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma

IN VERE VICUS  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE  
Via Trento, 3 – 22044 INVERIGO (Co)  
Tel. 031/609156  
e-mail : [amministrazione@scuolasancarlo.it](mailto:amministrazione@scuolasancarlo.it)  
sito web: [www.scuolasancarlo.it](http://www.scuolasancarlo.it)  
Scuola Capofila: San Carlo Borromeo - CO1M00200R

restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

PER IL PERSONALE ESTERNO – INCARICO DI ESPERTO:

Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 (€ settantanove/00), inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)".

PER IL PERSONALE INTERNO – INCARICO DI TUTOR:

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 34,00 (€ Trentaquattro/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)". L'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.

### **Articolo 6 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica San Carlo Borromeo, sita in via Trento, 3 – Inverigo (22044 – Co), gestita dalla Società Cooperativa Sociale, sita in via Trento 3, Inverigo (22044-Co), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [scuolas.carlo@pec.scuolasancarlo.it](mailto:scuolas.carlo@pec.scuolasancarlo.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica San Carlo Borromeo è stato individuato, con comunicazione del 03/07/2023, in EuService S.r.l, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: PEC: [rpd@pec.euservice.it](mailto:rpd@pec.euservice.it) PEO: [rpd@euservice.it](mailto:rpd@euservice.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**



IN VERE VICUS  
SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE  
Via Trento, 3 – 22044 INVERIGO (Co)  
Tel. 031/609156  
e-mail : [amministrazione@scuolasancarlo.it](mailto:amministrazione@scuolasancarlo.it)  
sito web: [www.scuolasancarlo.it](http://www.scuolasancarlo.it)  
Scuola Capofila: San Carlo Borromeo - CO1M00200R

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni**

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola San Carlo Borromeo (CO1M00200R), nella persona di Bizzozero Marcella Maria Luisa, 031/609156 email [segreteria.secondaria@scuolasancarlo.it](mailto:segreteria.secondaria@scuolasancarlo.it)

Inverigo, 23/09/2024

Il Legale Rappresentante

---

Il Coordinatore della attività didattiche ed educative